

# 红寺堡区人民政府办公室

## 2024 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，现发布《红寺堡区人民政府办公室 2024 年政府信息公开工作年度报告》，本报告统计数据从 2024 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。本报告电子版及更多政府信息均可在红寺堡区人民政府门户网站（[www.hongsibu.gov.cn](http://www.hongsibu.gov.cn)）查阅或下载，如有疑问或意见建议，请直接与吴忠市红寺堡区人民政府办公室联系（地址：吴忠市红寺堡区金水街 008 号；邮编：751999；电话：0953-5098596；传真：0953-5098123；电子邮箱：[hspzhfb123@163.com](mailto:hspzhfb123@163.com)）。

### 一、总体情况

2024 年，红寺堡区人民政府办公室以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真学习贯彻党的二十大精神，坚持以人民为中心，主动作为，积极探索，政府信息公开的“含金量”明显提升，发布、解读、回应衔接配套的公开格局进一步健全，以公开促落实、促规范、促服务作用日益凸显。

**（一）主动公开方面。**2024 年，通过政府门户网站等渠道主动公开本年度制发的政府及政府办公室行政规范性文件 4 件，出版政府公报 4 期，公开区委和政府重大政策性文

件 36 件。围绕规划计划、市场监管、财政信息、义务教育等领域重点信息，及时、规范通过各类平台集中公布公开信息 1272 条，其中，政府门户网站 700 条（新闻类 413 条，区政府办文件 36 条，政策公开讲 8 条，重大会议信息 18 条，其他领域信息 225 条），微信公众号 379 条，微博 193 条。

**（二）依申请公开方面。**2024 年，共受理政府信息公开申请 5 件，无因依申请公开引发的行政复议案件、行政诉讼案件，所有案件均按照法定程序进行了办理，较好地保障了人民群众获取政府信息的权利。

**（三）政府信息管理方面。**一是严格落实网络意识形态工作责任制和网络安全责任制要求，履行政府网站和政务新媒体主管主办单位职责，理顺管理体制，完善运行机制，抓好工作落实，提升监管实效，坚决防止发生网络安全事件，确保政府网站和政务新媒体安全平稳运行。二是针对更新不及时、信息不准确、表述不规范等易发频发问题，建立运维保障长效机制，提高保障能力，加强协同联动。三是针对政府网站内容关联不准确、表格图片变形、排版不当等影响浏览体验问题，及时排查解决，强化操作培训，着力提升信息维护规范化精细化水平。

**（四）政府信息公开平台建设方面。**2024 年，红寺堡区人民政府办公室进一步优化政府门户网站建设，强化政府网站和政务新媒体信息发布审核和安全防范，及时组织转载党中央、国务院重大决策部署等权威信息，准确把握互联网传播规律，适应公众需求，强化内容建设，提高重要会议、重大

政策、政策解读等信息发布含金量，增强可视感和可读性。紧密结合本地工作主要目标和重点任务，探索创新“政策公开讲”“政府开放日”专题栏目建设。提升传播力和影响力。认真组织答复“我为政府网站找错”留言。

**（五）监督保障方面。**严格落实“三审三校”审查制度，开展敏感词、错别字审查，确保公开信息准确规范。持续加强政府网站、政务新媒体、政务公开专区、政府公报等平台载体建设，以月为单位定期组织开展政府网站、政务新媒体平台标准化、规范化督促检查，全年梳理问题 421 条，年底前已全部整改到位。认真接听政府信息公开咨询热线，了解来电群众的诉求，弄清事情原委，提出对策建议，并向群众宣传解读政府信息公开相关知识，全年累计接听电话 746 余次。定期开展答复满意度回访，详细了解申请人需求是否切实得到解决，认真倾听意见建议。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	3	1	15
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		

行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然 人	法人或其他组织						
			商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		5	0	0	0	0	0	5	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本 年度办 理结 果	(一) 予以公开	4	0	0	0	0	0	4	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	1	0	0	0	0	0	1	
	(三) 不予 公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0	

提供	2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五)不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六)其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计		5	0	0	0	0	0	5
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果	结果	其他	尚未	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果	结果	其他	尚未	总计	结果	结果	其他	尚未	总计
					维持	纠正	结果	审结		维持	纠正	结果	审结	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

存在的主要问题：**一是**政策性文件主要通过门户网站公开发布，政策的智能匹配和精准推送有待进一步探索；**二是**政府信息公开申请主要集中在自然资源、农业农村等领域，且重复或无效申请较多，需进一步研究破解举措；**三是**政策解读形式不够多元化，解读形式有待创新。

针对上述问题，将重点抓好以下工作：**一是**加快建设政府文件库，致力于“覆盖面广、汇聚度高、规范统一、检索方便”总目标，规范化录入各类政府文件，做到一库全收、上下贯通；做好分级分类展示工作，确保动态更新、查询便利，后续探索开展精准推送和数据场景应用。**二是**指导各部门进一步完善依申请公开工作登记管理、协助调查、答复、归档等各个环节的程序、标准和责任划分，强化为民服务意识，提高工作效率，优化工作流程，加强部门会商协作，依法依规及时准确予以答复反馈，不断提高群众满意度。**三是**做深做实政策解读工作，培养专业政策解读队伍，结合群众语言习惯和信息获取方式开展实质性解读，重点解读与群众生产生活密切相关的具体条款，突出核心概念、新旧政策差异、影响范围、管理执行标准及注意事项。

## **六、其他需要报告的事项**

2024年，红寺堡区人民政府办公室在办理政府信息公开申请中，未收取信息处理费。