

# 吴忠市红寺堡区就业创业和人才服务中心

## 高校毕业生档案托管事宜

### 一、对象范围

红寺堡区户籍高校毕业生

### 二、办理条件

**1.未就业红寺堡区籍毕业生的档案转接。**未就业的红寺堡区籍毕业生，根据自身实际情况，可以按照原户籍直接将档案转递至红寺堡区就业创业和人才服务中心。

**2.已就业红寺堡区籍毕业生的档案转接。**已与工作单位签订《三方协议》的毕业生，请根据工作单位的实际情况确认档案存放机构：若工作单位有存档资质且接收档案，可由学校将档案转递至工作单位；若工作单位无存档资质，且工作单位已委托当地人事代理机构存档的，可由学校将档案转递至工作单位委托的人事代理机构；若工作单位无存档资质且不委托其他人事代理机构存档，可由学校将档案寄回至原户籍地就业创业和人才服务中心。

**3.关于红寺堡区籍高校毕业生报到。**报到证注明的报到日期一般只有两个月（7月-9月）的有效期，因毕业生人数较多，7至12月份我区就业服务机构会集中为毕业生提供档案托管、登记报到等服务，届时请毕业生根据个人时间安排，注意避开高峰期，按照报到证派遣单位携带身份证、报到证、密封的档案（学校若将档案直接交给毕业生本人的）到红寺

堡区就业创业和人才服务中心办理档案托管和报到。

### **三、文件依据**

《中华人民共和国政府信息公开条例》

《中华人民共和国就业促进法》

《人力资源市场暂行条例》

### **四、办理材料**

毕业生身份证原件、《就业报到证》原件、未开封的人事档案（除档案由学校寄送的人员）

### **五、办理流程**

毕业生带上材料前往托管单位：红寺堡区就业创业和人才服务中心 3 楼 304 室办公室

### **六、办理时限**

即办

### **七、办理地点**

红寺堡区就业创业和人才服务中心（红寺堡区燕然北路）  
3 楼 304 室办公室

### **八、办理结果告知方式**

档案材料齐全，当日办结，给予档案托管卡

### **九、咨询电话**

联系电话：0953-5089752