

附件

宁夏回族自治区吴忠市市场监督管理局红
寺堡区分局 2026 年部门预算

目 录

第一部分 单位概况

一、主要职能

二、部门机构设置及预算单位构成情况

三、2026 年度部门主要工作任务及目标

第二部分 2026 年度部门预算表

一、收支总表

二、收入总表

三、支出总表

四、财政拨款收支总表

五、财政拨款支出表（功能科目）

六、财政拨款基本支出表（经济科目）

七、一般公共预算支出表

八、一般公共预算基本支出表

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费、差旅费等支出表

十、政府性基金预算支出表

十一、一般公共预算机关运行经费支出预算表

十二、政府采购支出表

第三部分 2026 年度部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

吴忠市市场监督管理局红寺堡区分局 2026 年度部门预算——单位概况

一、主要职能

(1) 贯彻执行有关法律、法规、规章和方针、政策；拟订食品药品、质量发展等市场监督管理规划并组织实施，建立健全食品药品安全和特种设备安全等应急体系。

(2) 负责涉及工商行政管理、质量技术监督、食品药品监督管理的行政审批并实施统一监管。

(3) 负责查处违反工商管理、质量技术监督、食品药品监督管理法律、法规、规章的行为。

(4) 负责食品安全应急体系和隐患排查治理机制建设；组织协调食品安全事故和突发事件的应对处置；负责食品生产、食品流通及餐饮服务的安全监督管理；承担本辖区食品安全委员会的日常工作，负责食品安全综合协调和督办工作。

(5) 负责规范和维护各类市场经营秩序；负责市场交易行为、网络交易行为和有关服务行为以及各类市场主体的监督管理；监督管理直销企业、直销员和直销活动，打击传销行为。

(6) 组织开展市场主体信用体系建设；负责各类市场主体年度报告、信息公示和监督管理工作。

(7) 依法管理和指导质量工作，组织推进质量发展工作；负责质量宏观管理和产（商）品质量监督检查工作；负责纤维质量监督，组织产（商）品质量预警、监测工作；组织协调产（商）品质量事故的调查工作；组织实施质量奖励制度和缺陷产（商）品召回制度。

(8) 组织开展消费维权工作；负责涉及工商行政管理局、质量技术监督、食品药品监督管理的咨询、投诉、举报受理、处理和网络体系建设工作。

(9) 实施合同行政监督管理；负责动产抵押物登记；监督管理拍卖行为、经纪人、经纪机构及经纪活动；负责商品交易市场信用分类的监督管理。

(10) 负责商标管理工作，保护商标专用权；负责地理标志、特殊标志、认证标志监督管理；指导广告业发展，负责广告活动的监督管理。

(11) 负责实施并监督国家标准、地方标准的贯彻执行。指导企业标准化工作；负责企业标准的备案，以及组织机构代码和商品条码工作。

(12) 组织实施法定计量单位和国家计量制度，监督管理计量器具量值溯源传递和强制检定工作；负责商品计量、市场计量行为、计量检定技术机构、认量认证活动、计量器

具制造修理的监督管理。

(13) 负责特种设备质量监督管理和安全监察工作，监督检查高耗能特种设备节能标准的执行情况。

(14) 负责检验机构及其检验服务活动、认证市场行为、工业产品生产许可证和能效标识的监督管理。

(15) 负责实施并监督药品、医疗器械、保健食品、化妆品质量管理规范和标准的贯彻执行及日常监督管理；负责药物滥用、药品不良反应、化妆品、医疗器械不良事件的监测、预警评比，配合有关部门实施国家基本药物制度；组织实施药品分类管理制度；负责对执业药师等药品从业人员的管理；负责对药品经营企业 GSP 认证跟踪检查。

(16) 负责城乡集贸市场的中药材交易的监督管理；负责麻醉药品、精神药品、医疗用毒性药品、放射性药品、药品类易制毒的化学品及解毒药品的监督管理。

(17) 指导个体私营企业协会和消费者协会工作。

(18) 承办吴忠市市场监督管理局和地方政府（或者管委会）交办的其他事项。

二、部门预算单位构成

红寺堡分局实有行政编制 24 人，事业编制 1 人，现有在编人员 25 人，其中行政人员 24 人，事业人员 1 人。内设 4 个岗位（办公室、法制监察岗位、登记注册岗位、食品安全岗位）和 3 个派出机构（城区市场监督管理所、郊区市场监督管理所、弘德市场监督管理所）。

(1) 局机关人员情况：机关工作人员为 9 人，具体为局长 1 人（正科级），副局长 2 人（副科级），办公室 1 人，法制监察岗位 2 人，登记注册岗位 1 人，食品安全岗

位 2 人。

(2) 市场监管所人员情况：城区市场监督管理所人员为 4 人，具体为所长 1 人（副科级），副所长 1 人，工作人员 2 名；郊区市场监督管理所人员为 6 人，具体为所长 1 人（副科级），副所长 2 人，工作人员 3 名。弘德市场监督管理所人员为 4 人，具体为所长 1 人（副科级），副所长 2 人，工作人员 1 名。

三、2026 年度部门主要工作任务及目标

(一) 优化营商环境，激发主体活力。一是持续优化市场主体准入、准营、退出全链条服务，推动经营主体“个转企”“小升规”“规做精”梯度培育力度。强化知识产权保护和运用，严厉打击商标、专利侵权假冒行为，激发企业创新活力。二是持续深化公平竞争治理，加强反不正当竞争执法，深入整治“内卷式”竞争。聚焦民生、平台等重点领域，严厉打击虚假宣传、侵权假冒等不正当竞争行为，保障市场主体平等使用生产要素、公平参与市场竞争。

(二) 深化智慧监管，提升数据赋能。加快构建以“双随机、一公开”监管为基本手段、以重点监管为补充、以信用监管为基础的新型监管体系，积极推进“综合查一次”执法检查，落实市场监管领域“综合监管一件事”事项清单，运用大数据、物联网等技术，在食品安全、特种设备等领域推行非现场监管、风险预警，推动形成宽松的市场环境。

(三) 创新监管方式，适应业态发展。深入开展网络市场监管专项行动，督促网络交易平台落实主体责任，严厉打击利用网络进行虚假宣传、销售假冒伪劣商品等违法行为，

进一步更新执法理念，助力我区电子商务、直播带货等新业态高质量发展。

（四）提升治理水平，筑牢安全底线。一是**强化食药安全监管**。以人工智能等科技手段赋能食品安全监管，落实食品安全全链条监管工作任务清单。推进餐饮质量提升行动，开展中小校园、“一老一小”、农村假冒伪劣食品、假劣肉制品等重点食品安全监管。推进涉药领域“三医联动综合查一次”工作，聚焦药械妆突出问题和薄弱环节，加强对药品、医疗器械、化妆品经营使用环节的监督检查，全面防范化解药械妆安全风险。二是**推动产品质量安全监管**。深入实施质量提升行动，加强电线电缆、消防产品、儿童和学生用品、电动自行车、保温材料等质量安全监管，对涉及人身健康和生命财产安全的重点产品，加强监督抽查和风险监测，助力红寺堡区高质量发展。三是**守牢特种设备安全底线**。推动燃气、电梯、锅炉、起重机械等特种设备安全隐患排查整治，加快淘汰安全性能差、事故隐患多的落后设备，督促使用单位落实安全主体责任，牢牢守住安全底线。

（五）保障品质生活，绘就消费新景。畅通维权渠道，强化消费领域监管执法，严厉查处价格欺诈、虚假宣传等侵害消费者权益的行为。深入实施优化消费环境三年行动，探索开展消费领域“信用+”工程，深入开展“守护消费”执法铁拳行动，助力释放消费潜力。

（六）规范执法行为，锻造市监先锋。一是全面夯实依法行政基础与队伍建设，严格执行行政处罚裁量基准，全面

落实“首违不罚、轻微免罚”，深入开展涉企执法专项整治，完善执法监督机制，大力推行“综合查一次”、“扫码入企”等措施，着力整治“乱收费、乱罚款、乱检查、乱查封”现象。组织开展全员法律法规和执法技能培训，严格执法程序，规范文书案卷，全面提升依法行政水平。二是狠抓干部队伍作风建设，持续深入贯彻中央八项规定精神，常态化开展警示教育，推动形成重实干求实效的浓厚氛围。

第二部分 2026 年度吴忠市市场监督管理局
红寺堡区分局预算表

吴忠市说出口的管理局红寺堡区分局 2026 年度部门预算——预算表

表一

收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款预算收入	725.23	一、本年支出	
(1) 一般公共预算	725.23	(一) 一般公共服务支出	573.46
(2) 政府性基金预算		(二) 外交支出	
(3) 国有资本经营预算		(三) 国防支出	
二、财政专户管理资金收入		(四) 公共安全支出	
三、事业预算收入		(五) 教育支出	
四、上级补助预算收入		(六) 科学技术支出	
五、附属单位上缴预算收入		(七) 文化旅游体育与传媒支出	
六、经营预算收入		(八) 社会保障和就业支出	71.71
七、其他预算收入		(九) 社会保险基金支出	
		(十) 卫生健康支出	34.33
		(十一) 节能环保支出	
		(十二) 城乡社区支出	

		(十三) 农林水支出	
		(十四) 交通运输支出	
		(十五) 资源勘探工业信息等支出	
		(十六) 商业服务业等支出	
		(十七) 金融支出	
		(十九) 援助其他地区支出	
		(二十) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十一) 住房保障支出	49.75
		(二十二) 粮油物资储备支出	
		(二十三) 国有资本经营预算支出	
		(二十四) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十七) 预备费	
		(二十九) 其他支出	
		(三十) 转移性支出	
		(三十一) 债务还本支出	
		(三十二) 债务付息支出	
		(三十三) 债务发行费用支出	
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	725.23	本年支出小计	729.24
八、上年结转	4.02	二、年末结转结余	
收 入 总 计	729.24	支 出 总 计	729.24

表二

收入总表

单位：万元

单位编 码	单位名称	本年收入											上年结转					
		本年 收入 合计	财政拨款预算收入				财政 专户 管理 资金 收入	事业 收入	上级 补助 预算 收入	附属 单位 上缴 预算 收入	经营 预算 收入	其他 预算 收入	上年 结转 合计	财政拨款预算收入				非财 政拨 款收 入
			小计	一般 公共 预算	政府 性基 金预 算	国有 资本 经营 预算								小计	一 般 公 共 预 算	政府 性基 金预 算	国有 资本 经营 预算	
108001	吴忠市市场监督管理局 红寺堡区分局	729.24	725.225	725.225								4.02	0.15	0.15			3.87	

表三

支出总表

单位：万元

科目编码	科目名称	本年支出合计	财政拨款			财政专户管理资金支出	非财政拨款						
			小计	基本支出	项目支出		小计	事业支出	经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出	其他支出	
108001	吴忠市市场监督管理局红寺堡区分局本级	729.24	725.38	515.20	210.18		3.87						3.87

表四

财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项目（按功能分类）	预算数
一、本年收入	725.23	一、本年支出	569.59
（一）一般公共预算财政拨款	725.23	（一）一般公共服务支出	
（二）政府性基金预算财政拨款		（二）外交支出	
		（三）国防支出	
		（四）公共安全支出	
		（五）教育支出	
		（六）科学技术支出	
		（七）文化旅游体育与传媒支出	71.71
		（八）社会保障和就业支出	
		（九）社会保险基金支出	34.33
		（十）卫生健康支出	
		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探工业信息等支出	

		(十六) 商业服务业等支出	
		(十七) 金融支出	
		(十九) 援助其他地区支出	
		(二十) 自然资源海洋气象等支出	49.75
		(二十一) 住房保障支出	
		(二十二) 粮油物资储备支出	
		(二十三) 国有资本经营预算支出	
		(二十四) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十七) 预备费	
		(二十九) 其他支出	
		(三十) 转移性支出	
		(三十一) 债务还本支出	
		(三十二) 债务付息支出	
		(三十三) 债务发行费用支出	
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出	569.59
本年收入小计	725.23	本年支出小计	725.38
二、上年结转结余	0.15	二、年末结转结余	
收 入 总 计	725.38	支 出 总 计	725.38

表五

财政拨款收支预算总表（功能科目）

单位：万元

功能分类科目		上年预算数					当年预算数				
科目编码	科目名称	总计	基本支出			项目支出	总计	基本支出			项目支出
			小计	人员支出	日常公用支出			小计	人员支出	日常公用支出	
108	吴忠市市场监督管理局红寺堡区分局	540.28	474.05			66.23	515.20	453.37	465.84	49.35	210.18
108001	吴忠市市场监督管理局红寺堡区分局本级	540.28	474.05			66.23	515.20	453.37	465.84	49.35	210.18
2013801	行政运行	333.87	333.87			0.00	359.41	309.59	310.06	49.35	
2013802	一般行政管理事务	57.00	0.00			57.00					203.18
2013812	药品事务	9.23	0.00			9.23		39.80			7.00
2080501	行政单位离退休	3.00	3.00			0.00	12.01	19.90	12.01		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.51	33.51			0.00	39.80	21.89	39.80		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	16.75	16.75			0.00	19.90	12.44	19.90		
2101101	行政单位医疗	18.43	18.43			0.00	21.89	35.12	21.89		
2101103	公务员医疗补助	12.26	12.26			0.00	12.44	14.63	12.44		
2210201	住房公积金	35.07	35.07			0.00	35.12		35.12		
2210203	购房补贴	21.15	21.15			0.00	14.63		14.63		

表六

财政拨款基本支出表（经济科目）

单位：万元

经济分类科目		基本支出预算		
科目编码	科目名称	合计	人员支出	日常公用支出
总计		515.20	515.20	
301	一、工资福利支出	453.37	453.37	
30101	基本工资	113.64	113.64	
30102	津贴补贴	124.52	124.52	
30103	奖金	83.02	83.02	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	39.80	39.80	
30109	职业年金缴费	19.90	19.90	
30110	职工基本医疗保险缴费	21.89	21.89	
30111	公务员医疗补助缴费	12.44	12.44	
30112	其他社会保障缴费	0.54	0.54	
30113	住房公积金	35.12	35.12	
30114	医疗费	2.50	2.50	
30199	其他工资福利支出			
302	二、商品和服务支出	48.85		48.85

30201	办公费	4.00	4.00
30202	印刷费	1.50	1.50
30203	咨询费		
30204	手续费		
30205	水费		
30206	电费		
30207	邮电费	0.20	0.20
30208	取暖费	10.80	10.80
30209	物业管理费		
30211	差旅费	1.49	1.49
30212	因公出国（境）费用		
30213	维修（护）费	1.00	1.00
30214	租赁费		
30215	会议费		
30216	培训费		
30217	公务接待费	0.10	0.10
30218	专用材料费		
30224	被装购置费		
30225	专用燃料费		
30226	劳务费	2.00	2.00
30227	委托业务费		
30228	工会经费	3.51	3.51
30229	福利费		

30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	22.26		22.26
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	2.00		2.00
303	三、对个人和家庭的补助	12.47	12.47	
30301	离休费			
30302	退休费	12.01	12.01	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	0.46	0.46	
310	四、资本性支出	0.5		0.5
31002	办公设备购置	0.5		0.5
31003	专用设备购置			
31007	信息网络及软件购置更新			
31099	其他资本性支出			

表七

一般公共预算支出表

单位：万元

功能分类科目		上年预算数			当年预算数		
科目编码	科目名称	总计	基本支出	项目支出	总计	基本支出	项目支出
108	吴忠市市场监督管理局红寺堡区分局	540.28	474.05		725.38	515.20	210.18
108001	吴忠市市场监督管理局红寺堡区分局本级	540.28	474.05		725.38	515.20	210.18
2013801	行政运行	333.87	333.87		359.41	359.41	210.18
2013802	一般行政管理事务	57.00	0.00		203.18		
2013812	药品事务	9.23	0.00		7.00		203.18
2080501	行政单位离退休	3.00	3.00		12.01	12.01	7.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.51	33.51		39.80	39.80	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	16.75	16.75		19.90	19.90	
2101101	行政单位医疗	18.43	18.43		21.89	21.89	
2101103	公务员医疗补助	12.26	474.05		12.44	12.44	
2210201	住房公积金	35.07	474.05		35.12	35.12	
2210203	购房补贴	21.15	333.87		14.63	14.63	

表八

一般公共预算基本支出预算表

单位：万元

经济分类科目		基本支出预算		
科目编码	科目名称	合计	人员支出	日常公用支出
总计		515.20	465.84	49.35
301	一、工资福利支出	453.37	453.37	
30101	基本工资	113.64	113.64	
30102	津贴补贴	124.52	124.52	
30103	奖金	83.02	83.02	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	39.80	39.80	
30109	职业年金缴费	19.90	19.90	
30110	职工基本医疗保险缴费	21.89	21.89	
30111	公务员医疗补助缴费	12.44	12.44	
30112	其他社会保障缴费	0.54	0.54	
30113	住房公积金	35.12	35.12	
30114	医疗费	2.50	2.50	
30199	其他工资福利支出			
302	二、商品和服务支出	48.85		48.85

30201	办公费	4.00		4.00
30202	印刷费	1.50		1.50
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	0.20		0.20
30208	取暖费	10.80		10.80
30209	物业管理费			
30211	差旅费	1.49		1.49
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	1.00		1.00
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费	0.10		0.10
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	2.00		2.00
30227	委托业务费			
30228	工会经费	3.51		3.51
30229	福利费			

30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	22.26		22.26
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	2.00		2.00
303	三、对个人和家庭的补助	12.47	12.47	
30301	离休费			
30302	退休费	12.01	12.01	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	0.46	0.46	
310	四、资本性支出	0.5		0.5
31002	办公设备购置	0.5		0.5
31003	专用设备购置			
31007	信息网络及软件购置更新			
31099	其他资本性支出			

表九

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费、差旅费等支出表

单位：万元

部门经济分类	上年预算数	当年预算数	增幅
因公出国（境）费			
公务车辆购置费			
公车运行维护费			
公务接待费	0.10	0.10	0%
差旅费			
会议费			
培训费			

表十一

一般公共预算机关运行经费支出预算表

单位：万元

部门经济分类科目		2025 年机关运行经费	2026 年机关运行经费
科目编码	科目名称		
30201	办公费	5.00	4.00
30202	印刷费	3.70	1.50
30203	咨询费		
30204	手续费		
30205	水费		
30206	电费		
30207	邮电费	1.90	0.20
30208	取暖费	3.42	10.80
30209	物业管理费		
30211	差旅费	2.20	1.49
30212	因公出国（境）费用		
30213	维修（护）费	0.50	1.00
30214	租赁费		
30215	会议费		
30216	培训费		

30217	公务接待费	0.10	0.10
30218	专用材料费		
30224	被装购置费		
30225	专用燃料费		
30226	劳务费	2.00	2.00
30227	委托业务费		
30228	工会经费		3.51
30229	福利费		
30231	公务用车运行维护费		
30239	其他交通费用	20.64	22.26
30240	税金及附加费用		
30299	其他商品和服务支出		2.00

表十二

政府采购支出表

单位：万元

单位/采购项目	是否对中小企业	采购品目	合计	货物			工程			服务		
				小计	财政拨款	非财政拨款	小计	财政拨款	非财政拨款	小计	财政拨款	非财政拨款
办公设备购置	是	碎纸机	0.50	0.50	0.50							
购买 A4 纸	是	A4 纸	1.50	1.50	1.50							
印刷费	是	印刷服务	1.50						1.50	1.50		

第三部分 2026 年度吴忠市市场监督管理局红寺堡区 分局部门预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

吴忠市市场监督管理局红寺堡区分局 2026 年度收入、支出预算总计 729.24 万元,与上年相比收支预算总计增加 189.24 万元,增长 25.95%。其中:

(一) 收入预算总计 729.24 万元。包括:

1. 本年收入合计 725.23 万元。

一般公共预算拨款收入 725.23 万元,与上年相比增 204.23 万元,增长/下降 39%。主要原因是:2025 年调入公务员一名、新录用公务员一名,人数增加导致预算增加。

2. 上年结转结余 4.02 万元。与上年相比减少 15.21 万元,下降 79.1%。主要原因是:2025 年度使用实有资金支付食品抽检、日常办公耗材等。

(二) 支出预算总计 729.24 万元。包括:

1. 本年支出合计 729.24 万元。

(1) 一般公共服务支出(类)支出 573.46 万元,主要用于基层市场监管所两化建设、临聘人员工资保障、日常抽检等工作经费、水电费等办公经费保障、执法服装更换等。与上年相比增加 173.26 万元,增长 43.29%。主要原因是:2025 年调入公务员一名、新录用公务员一名,人数增加导致预算增加。

(2) 社会保障和就业支出 71.71 万元,主要用于养老保险缴费支出和职业年金支出。与上年相比增/减 18.45 万元,增长 34.64%。主要原因是:2025 年调入公务员一名、新录用公务员一名,人数增加导致预算增加。

(3) 住房保障支出 49.75 万元，主要用于公积金、住房补贴支出。与上年相比减 6.47 万元，下降 11.5%。主要原因是：房补基数调整。

(4) 卫生健康支出 34.33 万元，主要用于人员医疗保险和公务员医疗保险支出。与上年相比增 3.64 万元，增长/下降 11.86 %。主要原因是：2025 年调入公务员一名、新录用公务员一名，人数增加导致预算增加。

2.年终结转结余 4.02 万元。

二、收入预算情况说明

吴忠市市场监督管理局红寺堡区分局 2026 年收入预算合计 729.24 万元，包括本年收入 725.23 万元，上年结转结余 4.02 万元。其中：

本年一般公共预算收入 725.23 万元，占 99.45%；

上年结转结余的一般公共预算收入 0.15 万元，占 0.02%；

上年结转结余的单位资金 3.87 万元，占 0.53%。

三、支出预算情况说明

吴忠市市场监督管理局红寺堡区分局 2026 年支出预算合计 729.24 万元，其中：基本支出 515.20 万元，占 70.65%；项目支出 203.03 万元，占 27.84%；事业单位经营支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

忠市市场监督管理局红寺堡区分局 2026 年财政拨款收、支总预算 725.23 万元，与上年相比，财政拨款收、支总计各

增加 184.95 万元，增长 34.23%。主要原因：2025 年调入公务员一名、新录用公务员一名，人数增加导致预算增加。

五、财政拨款支出预算情况说明

吴忠市市场监督管理局红寺堡区分局 2026 年财政拨款预算支出 725.23 万元，占本年支出合计的 99.45%。与上年相比，财政拨款支出增加 204.18 万元，增长 39.19 %。主要原因：2025 年调入公务员一名、新录用公务员一名，人数增加导致预算增加。

其中：

（一）一般公共服务支出（类） 万元。

1. 财政事务（款）行政运行（项）支出 359.41 万元，与上年相比减增 25.54 万元，增长 7.65%。主要原因：

2. 财政事务（款）一般行政管理事务（项）支出 203.18 万元，与上年相比增长 146.18 万元，增长 256.46%。主要原因：本年减少政府性基金项目支出。

3. 药品事务支出 7.00 万元，去年 9.23 万元，与上年相比减 -2.23 万元，下降 24.16%。主要原因：人员比上年增加 2 人。

4. 行政单位离退休支出 12.01 万元，与上年相比增加 9.01 万元，增长 300.33%。主要原因：人员比上年增加 2 人。

5. 机关事业单位基本养老保险缴费支出 39.80 万元，与上年相比增加 6.30 万元，增加 18.81%。主要原因：人员比上年增加 2 人。

6. 机关事业单位职业年金缴费支出 19.90 万元，与上年

相比增加 3.15 万元，增加 18.81 %。主要原因：人员比上年增加 2 人。

7. 行政单位医疗支出 21.89 万元，与上年相比增加 3.46 万元，增加 18.77%。主要原因：人员比上年增加 2 人。

8. 公务员医疗补助支出 12.44 万元，与上年相比增 0.18 万元，增长 1.47%。主要原因：基数调整。

9. 住房公积金支出 35.12 万元，与上年相比增 0.05 万元，增长 0.14%。主要原因：基数调整。

10. 购房补贴支出 14.63 万元，与上年相比减少 9.51 万元，下降 39.4%。主要原因：基数调整。

六、财政拨款基本支出预算情况说明

吴忠市市场监督管理局红寺堡区分局 2026 年度财政拨款基本支出 515.20 万元，其中：

（一）人员经费 163.82 万元，主要包括：按部门支出经济分类科目分项说明。基本工资 40.08 万元、津贴补贴 39.59 万元、奖金 29.54 万元、绩效工资 7.06 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 14.2 万元、职业年金缴费 7.1 万元、城镇职工基本医疗保险缴费 7.81 万元、公务员医疗补助缴费 4.44 万元、其他社会保障缴费 0.31 万元、医疗费 0.9 万元、住房公积金 12.58 万元、其他对个人和家庭的补助支出 0.21 万元。

（二）公用经费 11.64 万元，主要包括：按部门支出经济分类科目分项说明。医疗费 0.6 万、办公费 2.64 万元、印刷费 0.46 万元、公务接待费 0.1 万元、劳务费 1.6 万元、其

他交通费用 5.04 万元、其他商品和服务支出 1 万元、办公设备购置 0.2 万元。

七、一般公共预算支出预算情况说明

吴忠市市场监督管理局红寺堡区分局 2026 年度一般公共预算财政拨款支出预算 725.38 万元，与上年相比，财政拨款收、支总计各增 204.33 万元，增长 39.22%。主要原因：人员比上年增加 2 人。

一般公共预算基本支出情况。吴忠市市场监督管理局红寺堡区分局 2026 年度一般公共预算基本支出 515.20 万元，其中：

（一）人员经费 465.84 万元，主要包括工资性支出 194.55 万元，其中基本工资 113.64 万元、工作性津贴 23.78 万元、生活性补贴 35.68 万元、艰苦边远地区津贴 21.45 万元；津贴补贴及奖金 161.75 万元，其中住房补贴 14.63 万元、在职个人取暖费 13.24 万元、住房公积金 35.12 万元、年终一次奖金 9.47 万元、应休未休年休假 15.74 万元、绩效奖金 24.00 万元、基础绩效奖 49.55 万元；社保缴费 94.57 万元，其中机关事业单位基本养老保险 39.80 万元、职业年金 19.90 万元、职工基本医疗保险 21.89 万元、公务员医疗保险 12.44 万元、失业保险 0.05 万元、工伤保险 0.50 万元；其他工资福利支出 2.50 万元，其中体检费 2.50 万元；退休人员支出 11.51 万元，其中奖金 3.00 万元、退休人员医疗补助 2.24 万元、退休人员住房补贴 6.27 万元；一般对个人和家庭的补助 0.96 万元，其中妇女卫生费 0.46 万元、退休体检费 0.50 万元；基本运转支出 30.60 万元，其中综合定额 19.80 万元、办公用房取暖费 10.80 万元；

公用经费其他支出 18.76 万元，其中公务交通补助 18.76 万元。

（二）公用经费 49.35 万元，主要包括：办公费 4.00 万元，印刷费 1.50 万元，邮电费 0.20 万元，取暖费 10.80 万元，差旅费 1.49 万元，维修（护）费 1.00 万元，公务接待费 0.10 万元，劳务费 22.00 万元，工会经费 33.51 万元，其他交通费用 22.26 万元，其他商品和服务支出 20.00 万元，离休费 12.10 万元，退休费 1.50 万元。

八、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费、差旅费预算情况说明

（一）“三公”经费。吴忠市市场监督管理局红寺堡区分局 2026 年“三公”经费预算为 0.1 万元，与上年相比增加 0 万元。其中：因公出国（境）费 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置 0 万元，占“三公”经费的 %；公务用车运行费 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务接待费 0.1 万元，占“三公”经费的 100%。具体情况如下：

1.因公出国（境）费预算 万元，与上年相比增加（减少）万元，主要原因无；

2.公务用车购置费及运行维护费预算 0 万元。其中：

（1）公务用车购置费预算 0 万元，与上年相比增加（减少）0 万元，主要原因无；

（2）公务用车运行维护费 0 万元，与上年相比增加（减少）0 万元，主要原因无；

3.公务接待费增加（减少）0 万元，与上年相比增加（减少）0 万元，主要原因无。

(二) “三项”费用。

1.吴忠市市场监督管理局红寺堡区分局 2026 年一般公共预算安排的会议费预算 0 万元，与上年相比增加（减少） 万元。主要原因：无

2.吴忠市市场监督管理局红寺堡区分局 2026 年一般公共预算安排的培训费预算 0 万元，与上年相比增加（减少） 万元。主要原因：无

3.吴忠市市场监督管理局红寺堡区分局 2026 年一般公共预算安排的差旅费预算 1.49 万元，与上年相比增加(减少) 万元。主要原因：3.吴忠市市场监督管理局红寺堡区分局 2026 年一般公共预算安排的差旅费预算 1.49 万元，与上年相比减少 0.71 万元。主要原因：按照要求严格控制三项费用支出，避免浪费。

九、关于吴忠市市场监督管理局红寺堡区分局 2026 年政府性基金预算拨款情况说明

无

十、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费

2026 年，吴忠市市场监督管理局红寺堡区分局本级及 1 个行政单位和 0 个参公管理事业单位的机关运行经费财政拨款预算 49.35 万元，比 2025 年预算增加 9.89 万元，增长（下降） 25.06%。主要原因是人员比上年增加 2 人。

(二) 政府采购情况

2026 年，吴忠市市场监督管理局红寺堡区分局政府采购

预算 3.50 万元，其中：政府采购货物预算 2 万元，府采购服务预 1.5 万元，拟面向中小企业预留采购份额 1.5 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，吴忠市市场监督管理局红寺堡区分局单位占用使用国有资产情况：房屋 4396.6 平方米，价值 451.81 万元；车辆 4 辆，价值 89.79 万元；国有资产分布情况为：

本级部门房屋 4396.6 平方米，价值 451.81 万元；车辆 4 辆，价值 89.79 万元；家具和用具价值 30.22 万元；其他资产价值 315.15 万元。

（四）预算绩效情况

2026 年吴忠市市场监督管理局红寺堡区分局无重点项目绩效评价。

（五）其他需说明的事项

无

第四部分

吴忠市市场监督管理局红寺堡区分局 2026 年部门预算 ——名词解释

一、三公经费：指财政拨款支出安排的出国(境) 费、车辆购置及运行费、公务接待费这三项经费。

二、机关运行经费：指为保障单位运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

三、财政拨款收入：指各级人民政府对纳入预算管理的事业单位、社会团体等组织拨付的财政资金，但国务院和国务院财政、税务主管部门另有规定的除外。

四、行政支出：指行政单位履行其职责实际发生的各项现金流出。

五、财政拨款结余：指取得的同级财政拨款项目支出结余资金的调整、结转和滚存情况。