

# 吴忠市红寺堡区人民政府办公室

## 关于红寺堡区政务服务大厅开展“周末不打烊”服务方案（试运行）

为持续优化政务服务环境，深入践行以人民为中心的发展思想，不断提升政务服务精准化便利化水平，回应人民群众的新期盼新需求，最大程度方便企业和群众在非工作时间办理各类政务服务事项，持续优化营商环境、助推高质量发展，按照自治区人民政府关于县级以上政务服务大厅全面推行“周末不打烊”服务的工作安排，红寺堡区政务服务大厅开展“周末不打烊”服务，现将有关事项通知如下：

### 一、服务事项及窗口

#### （一）“周末不打烊”服务事项

个体工商户注册、变更、注销登记；企业设立、变更、注销登记；核发居民身份证、户口登记、注销、迁移；发票领用、申报缴税；结婚登记；不动产登记、社保、养老、医保等 111 项政务服务事项，（具体见附件 1 吴忠市红寺堡区“周末不打烊”服务事项清单<第一批>）并根据企业群众办事需求动态调整。

#### （二）“周末不打烊”窗口

公安分局户籍和交通违章处理窗口、交通运输综合窗口、审批服务管理局综合窗口和一业一证窗口、不动产登记窗口、人社一体化窗口、医保窗口、市场监管局综合窗口、税务局综合窗口，婚姻登记窗口（分厅办理）。

## 二、服务时间

从2024年3月2日起，政务服务大厅工作时间调整为周一至周五上午9:00-12:00，下午2:00--5:00；每周六上午9:00-12:00，延时服务半天。遇节假日安排放假第一天上一个半天，国庆、春节等大型节假日安排两个半天（具体以通告为准）。

## 三、延时服务方式

1.高频事项“延时办”。针对办件量大、办事频率高且紧密关系民生的政务服务事项即红寺堡区政务服务事项周末不打烊清单，在周六上午（不包含法定节假日）提供线下延时服务。

2.紧急事项“预约办”。对于进驻区政务中心的政务服务事项，因情况紧急或有时间限制确需在周六（法定节假日除外）办理的，企业群众可在周一至周五（每周五12:00后停止预约）工作日时间采取现场预约、拨打政务服务中心咨询电话0953-5089769或进驻大厅各窗口服务电话进行提前预约（见附件2），并于约定时间到区政务中心办理。各进驻部门窗口首席安排窗口人员到岗办理业务。

3.网办事项“线上办”。对于已实现网上办理的医保、人社、养老、税务、公积金、企业开办等政务服务事项，鼓励引导企业群众通过宁夏政务服务网（红寺堡）进行网上办理“我的宁夏”政务APP办理，或在大厅自助区由工作人员现场提供网办指导。

4.便民事项“自助办”。公积金业务查询办理、不动产业务查询、身份证、税务业务可在自助区办理。不断优化提升自助服务区功能，推进更多政务服务事项自助办理，方便企业群众自助办事。

#### 四、延时服务审批保障

1.各进驻政务大厅单位要高度重视全力配合区政务服务中心落实“周末不打烊”服务各项工作任务,安排好窗口人员周末做好延时服务工作。政务服务中心要聚焦企业群众诉求,提供更多便捷服务和暖心服务,不断增强企业和群众的获得感和满意度,不断擦亮“堡籽红”政务服务品牌,用心尽心服务。

2.窗口人员及后台审批人员要尽责尽力,不得敷衍推诿,确保事项当日办理及限时办结。

3.延时服务期间,个别事项因窗口工作人员无权限直接受理收件,窗口工作人员应提供相应咨询服务。无法现场解答的,窗口工作人员应做好信息登记,于延时服务后第一个工作日回复申请人。

4.各乡镇(街道)、各部门(单位)要加大“周末不打烊”服务宣传力度,在红寺堡新闻、红寺堡视线、红寺堡区政府网站等政务新媒体平台上广泛宣传,确保群众广泛知晓,方便办事。

附件 1.吴忠市红寺堡区政务服务“周末不打烊”事项清单(第一批)

2.吴忠市红寺堡区政务大厅各窗口电话